

FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome do Candidato	Luís Filipe Gomes Rama Cascão
Cargo atual	Técnico Superior
Entidade atual	Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro,IP
Entidade de Origem	

Habilitações Académicas

12

Habilitações Académicas	Pontuação (0-20)
Grau de Doutor nas áreas preferenciais	20
Grau de Mestre nas áreas preferenciais	18
Grau de Licenciado nas áreas preferenciais	16
Grau de Doutor em áreas não preferenciais	14
Grau de Mestre ou Licenciado em áreas não preferenciais	12

Áreas preferenciais: Engenharia Informática, Engenharia de Redes de Comunicações, Telecomunicações, Sistemas Informáticos, Segurança Informática ou Cibersegurança

1	Habilitações Académicas do Candidato	Engenharia Florestal
	Estabelecimento de ensino	Escola Superior Agrária de Castelo Branco
2	Habilitações Académicas do Candidato	
	Estabelecimento de ensino	
3	Habilitações Académicas do Candidato	
	Estabelecimento de ensino	

$$EP = \frac{EPG + 3EPE}{4}$$

20

Experiência Profissional Geral (anos)	Pontuação (0-20)
Maior do que 12 anos	20
Maior do que 8 anos e menor ou igual que 12 anos	17
Maior ou igual do que 4 anos e menor ou igual que 8 anos	14
Menos de 4 anos	0

TOTAL	20,59
-------	-------

0

Experiência Profissional Específica (anos)	Pontuação (0-20)
Maior do que 12 anos	20
Maior do que 8 anos e menor ou igual que 12 anos	17
Maior ou igual do que 4 anos e menor ou igual que 8 anos	14
Menos de 4 anos	0

Funções desempenhadas na área específica:	Entidade onde desempenhou as funções	Data de início de funções	Data de fim de funções	Nº Anos
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
			TOTAL	0,00

Formação Profissional Geral

16

Participação, **nos últimos 10 anos**, na qualidade de formando, em iniciativas formativas (designadamente, ações de formação, seminários, conferências, simpósios, pós-graduações), **não diretamente relacionadas com a área de atividade do cargo a prover**, e desde que devidamente comprovadas.

Formação Profissional Geral (horas)	Pontuação (0-20)
Mais de 200 horas de formação	20
De 141 a 200 horas de formação	18
De 71 a 140 horas de formação	16
Menos de 71 horas de formação	14

Formações:	Entidade Formadora	Nº Horas
Excel - Avançado	DRAPC	12,00
iSIP - Atualização do Parcelário 2017	IFAP	20,00
Análise SIG-GIS	DRAPC	14,00
RCA 2022 - Recolha do Controlo Administrativo	IFAP	8,00
RCA 2023 - Recolha do Controlo Administrativo	IFAP	8,00
Termo de Aceitação - Pedido de Pagamento	IFAP	6,00
TAPP2017 - Termo de Aceitação - Pedido de Pagamento	IFAP	6,00
VITIS 2024/2025 - Recolha de Candidaturas on-line	IFAP	6,00
PDRP2020 - Controlo Administrativo	IFAP	6,00
Contabilidade	DRAPC	6,00
Webinar: O novo SIADAP para Avaliados/as (alterações	IGAP	3,30
Introdução à Cibersegurança	CCDRC	3,30
TOTAL		98,60

Formação Profissional Específica

14

Participação, **nos últimos 10 anos**, na qualidade de formando, em iniciativas formativas (designadamente, ações de formação, seminários, conferências, simpósios, pós-graduações), **diretamente relacionadas com a área de atividade** do cargo a prover, e desde que devidamente comprovadas.

Avaliar a formação do candidato nas subáreas de competência a que se refere o 10.2 da Deliberação n.º 538/2024 publicada no D.R., 2ª série, n.º 79 de 22 de abril

10.2 — Divisão de Gestão de Recursos e Transição Digital

- a) Assegurar a gestão dos recursos e meios informáticos e garantir a funcionalidade, a eficácia e a segurança das aplicações informáticas e das infraestruturas das redes de comunicação de dados;
- b) Assegurar a gestão, manutenção e atualização da arquitetura das plataformas física e tecnológica e das redes informática e de comunicações do domínio da CCDR Centro, I. P., mantendo atualizada a sua descrição, nomeadamente no que diz respeito aos parques servidor, cliente, de comunicações e bases de dados;
- c) Coordenar e garantir a segurança informática, em particular a confidencialidade, integridade, disponibilidade e autenticidade, de acordo com os padrões regulamentares;
- d) Executar as políticas, estratégias e projetos definidos, gerir e operar as infraestruturas bem como suportar e prestar serviços aos utilizadores na área das Tecnologias da Informação e Comunicação (TIC);
- e) Assegurar a gestão do auditório e das salas de reunião, garantindo o bom funcionamento do equipamento e sistemas de audiovisuais;
- f) Assegurar a gestão das infraestruturas de armazenamento e cópia de informação, incluindo as infraestruturas de cloud;
- g) Assegurar a gestão das identidades, utilizadores e perfis de acessos à rede e aos diversos sistemas de informação, assegurando a conformidade com a política de segurança e proteção de dados da CCDR Centro, I. P.;
- h) Assegurar um serviço de resposta a incidentes de segurança informática, nomeadamente de tratamento e coordenação da resposta a incidentes, na realização de auditorias, na produção de alertas e recomendações de segurança e na promoção de uma cultura de segurança;
- i) Assegurar a formação on-job, inicial para novos colaboradores ou contínua para todos os utilizadores e serviços da CCDR Centro, I. P.;

Formação Profissional Específica (horas)	Pontuação (0-20)
Mais de 200 horas de formação	20
De 141 a 200 horas de formação	18
De 71 a 140 horas de formação	16
Menos de 71 horas de formação	14

Formações:	Entidade Formadora	Nº Horas

Formação Profissional

$$FP = \frac{FPG + 3FPE}{4}$$

14,50

Formação Profissional Geral

16

Formação Profissional Específica

14

FICHA DE AVALIAÇÃO CURRICULAR

Parâmetro		Classificação
Habilitações Académicas		12
Experiência Profissional	$EP = \frac{(EPG + 3EPE)}{4}$	5,00
Experiência Profissional Geral:		20,00
Experiência Profissional Específica:		0,00
Formação Profissional	$FP = \frac{(FPG + 3FPE)}{4}$	14,50
Formação Profissional Geral:		16,00
Formação Profissional Específica:		14,00
Avaliação Curricular	$AC = \frac{HA + EP + FP}{3}$	10,50

ENTREVISTA PÚBLICA DE SELEÇÃO

1. Capacidade de orientação para resultados, de planeamento e organização:					
	Valores	Presid. Júri	1.ª Vogal	2.ª Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				8,00
Bom	18				
Suficiente	12		X		
Insuficiente	8	X		X	

2. Capacidade de liderança e de gestão de pessoas:					
	Valores	Presid. Júri	1.ª Vogal	2.ª Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				8,00
Bom	18				
Suficiente	12				
Insuficiente	8	X	X	X	

3. Visão estratégica, capacidade de análise da informação e sentido crítico:					
	Valores	Presid. Júri	1.ª Vogal	2.ª Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				8,00
Bom	18				
Suficiente	12				
Insuficiente	8	X	X	X	

4. Responsabilidade e compromisso com o serviço:					
	Valores	Presid. Júri	1.ª Vogal	2.ª Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				12,00
Bom	18				
Suficiente	12		X	X	
Insuficiente	8	X			

5. Conhecimentos especializados e qualidade da experiência profissional:					
	Valores	Presid. Júri	1.ª Vogal	2.ª Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				8,00
Bom	18				
Suficiente	12				
Insuficiente	8	X	X	X	

6. Capacidade de expressão e de comunicação:					
	Valores	Presid. Júri	1.ª Vogal	2.ª Vogal	Resumo dos temas abordados e fundamentação da classificação
Elevado	20				8,00
Bom	18				
Suficiente	12		X		
Insuficiente	8	X		X	

Valoração Final (Média)	8,67
--------------------------------	-------------

CLASSIFICAÇÃO FINAL

Parâmetro		Classificação
Habilitações Académicas		12
Experiência Profissional	$EP = \frac{(EPG + 3EPE)}{4}$	5,00
Experiência Profissional Geral:		20,00
Experiência Profissional Específica:		0,00
Formação Profissional	$FP = \frac{(FPG + 3FPE)}{4}$	14,50
Formação Profissional Geral:		16,00
Formação Profissional Específica:		14,00
Avaliação Curricular	$AC = \frac{HA + EP + FP}{3}$	10,50
Entrevista Pública de Seleção		8,67
Classificação Final	$CF = \frac{AC + EPS}{2}$	9,58